



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“  
2944 с.ДОЛНО ДРЯНОВО,община ГЪРМЕН,област  
БЛАГОЕВГРАД  
e-mail:ouddrianovo@abv.bg,GSM:0892298127

УТВЪРЖДАВАМ:...

ГЮЛКА АРНАУДОБА



**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
ОБУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ДОЛНО ДРЯНОВО**

(2021- 2024)

*Плана за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие на ОбУ „Христо Ботев“ е приета от Педагогическия съвет на проведеното заседание на 11.01.2021 г., актуализирана на заседание на Педагогически съвет на 15.09.2021 г., съгласувана е с Обществения съвет и е утвърдена със заповед № РД 09-35/16.02021 г.*

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
ОБУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ДОЛНО ДРЯНОВО**

(2021- 2024)

Цели, дейности и инструменти за реализация на Стратегията за развитие на ОБУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ДОЛНО ДРЯНОВО Планът за реализация на Стратегията за развитие на ОБУ „ХРИСТО БОТЕВ“ ДОЛНО ДРЯНОВО (2021-2024) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2030”, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2021 – 2024 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона и техните промени в периода на пандемичена обстановка в борбата с Covid-19.

/критерии от картата за инспектиране/

**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 – ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА  
ОРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС** /критерии от картата за инспектиране/

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**

**ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b><u>Дейност 1. Ефективна иновативна организация на педагогическата ситуация/урока и на производствената практика, съобразени с новите условия в ОРЕС</u></b>					
1.1.1.	Разработване и въвеждане на <b>нов модел за подготовка и планиране</b> на уроците, включващ:	Пост.	Д, ЗД, П.Сп.		Нов модел на планиране на електронни уроци
1.1.4.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост	Пост.	Д, ЗД, П.Сп,	не изисква средства	Учителят съобразява обема на учебното съдържание в урока с възможностите на учениците
1.1.5.	Организиране на уроците в ОРЕС съобразно наличните технически и технологични възможности на детето и семейството.	При епидемиологична обстановка	Д, ЗД, ПСп.	800 лв. на ученик – средства от МОН, у-ще, лични	Учителят съобразява организацията на урока с очакваните резултати и възможностите на физическата среда в условията на COVID-19

1.1.6.	Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно новите обстоятелства за обучение в ОРЕС и изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.	Пост.	П. Сп.	Цена на софтуер и безплатни, осигурен и от МОН	Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване, съобразно предоставените електронни ресурси в обучителните платформи
1.1.8.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока. Споделяне в MS Teams или платформата, която ползва училището.	Пост.	Учител и по МО	Ср-ва за материали, абонаменти	За урока има подготвени разнообразни уч. материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
1.1.9.	Включване на учениците в <b>предварителната подготовка на</b> урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Периодично	П. Сп.	не изисква средства	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да, понякога, Не се наблюдава
1.1.12.	Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.		П. Сп.	не изисква средства	Да, Да, но не винаги Не се наблюдава
1.1.13.	Целесъобразно управление на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.	Пост.	П. Сп.	не изисква средства	Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето.

## **Дейност 2. Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване**

1.2.1.	Създаване на екипи във виртуалната класна стая, споделя екран, споделя материали, поставя индивидуални задачи, задава домашна работа, съобразно натоварването по останалите учебни предмети.	При необходимост	П. Сп.	не изисква средства	Учителят съчетава методи и подходи на преподаване по начин, който осигурява постигане на очакваните резултати
1.2.2.	Използва иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход в новия тип обучение, в планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да	Пост.	П. Сп.	Ср. За проектно учене или изработ. на дидакт.	Учителят съчетава методи на преподаване по начин, който осигурява формиране на ключови компетентности

	преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения			М-ли.	
1.2.3.	<i>Използва терминология, която е съобразена с учебното съдържание за съответния етап и възрастовите особености на учениците.</i>	Пост.	П. Сп.	не изисква средства	Учителят използва и изисква използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастта на учениците;
1.2.4.	<i>Осигуряване на достъп до електронни ресурси, самостоятелно изготвяне на дидактически материали за демонстрация, набавяне на инструментариум за всяка тема.</i>	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. За дидакт. Ресурси.	Използват се дидактически материали, техника, инструменти, материали и др.;
1.2.5.	Планиране и използване на ИКТ в урока	Пост.	П. Сп.	Ср. За техника	Учителят целесъобразно използва ИКТ ресурси в педагогическата ситуация/урока;
1.2.6.	<i>Материална обезпеченост с устройства. Осигуряване на технически устройства.</i>	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. За брой устройства	Учителят дава възможност на учениците да използват ИКТ ресурси за образователни цели;
1.2.7.	<i>Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни ИКТ в обучението.</i>	Всяка година	Д, ЗД, ПС	1,5 % от бюджета	Утвърдена система за квалификация на учителите
<b>Дейност 3. Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.</b>					
1.3.1.	<i>Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци със спазване на изискванията за провеждане на урок с мултимедийни и електронни ресурси</i>	Пост.	П. Сп.	не изисква средства	Брой разработени уроци; Учителят демонстрира презентационни умения, говори с подходяща сила и интонация, съобразяване на груповата динамика, спазване на нормите на БКЕ.
1.3.2.	<i>Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда</i>	Периодично, при необх.	Д, ЗД,	1,5 % от бюджета	Осигурени методически насоки

1.3.4.	Повишаване на привлекателността и подобряване на качеството на професионалното образование и обучение за гарантиране на заетост и конкурентоспособност	Пост.	Д, ЗД, ПС	не изисква средства	Връзка с бизнеса и условия за практика в предприятия и фирми.
<b>Дейност 4. Прилагане на индивидуализиран подход</b>					
1.4.1.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква средства	Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците
1.4.2.	Индивидуално консултиране при установяване на дефицити или нужда от подкрепа за напреднали ученици.	При необх одимо ст, Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква средства	Проследява усвояването на образователното/учебното съдържание от децата/учениците като акцентира на разбирането, а не на механичното възприемане и възпроизвеждане

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.**

### **ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА/УЧЕНИЦИТЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Създаване на условия за развитие на умения за учене</b>					
2.1.1.	Включване, приобщаването и ограмотвяването на всяко дете и всеки ученик в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; -Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Средства от проект "Приобщаващо образование" или равностойността по стандарта за ученик със СОП	Учителят мотивира децата/учениците да участват активно в процеса на обучението
2.1.2.	Организиране на уроци с осигурени ресурси в електронна среда за взаимодействие между учителя и ученика по време или извън урока за	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. За специализиран софтуер и	Миналият опит и знания на децата/учениците се използват за усвояване на нови знания

	усвояване на минал опит и нови знания.			<i>абанамен т – Уча се“, „МозаВook” и др.</i>	
2.1.3.	<i>Осигуряване на условия за интерактивно учене</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>		Учителят възлага добре структурирани задачи, които затвърждават придобитите знания и задълбочават разбирането на образователното/учебното съдържание
2.1.5.	<i>Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>		Поставя задачи за търсене, извличане и използване на информация от различни източници, свързана с образователното/учебното съдържание
2.1.7.	<i>Проекто-бзирано обучение</i>		<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Ср. За проекти.</i>	Деца/учениците имат възможност да представят по подходящ начин резултатите от работата си в хода на педагогическата ситуация/урока
2.1.8.	За ОРЕС – предварително проучване на техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;	<i>Преди ОРЕС</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср.</i>	Осигурени технически средства за педагогическите специалисти и учениците.
2.1.9.	Избор на най-подходящия начин на ОРЕС или друг подходящ вариант ( <i>синхронно, асинхронно</i> ) на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;	<i>За срока на ОРЕС</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср</i>	<i>Включени всички участници в образователния процес.</i>
2.1.10.	Избор съвместно с педагогическия съвет <b>електронна образователна система</b> за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Съобразно избараната платформа</i>	<i>Избрана електронна образователна система за обучение; Обучения за работа в избраната платформа.</i>
2.1.11.	Обезпечаване на учителите с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в	<i>За срока на</i>	<i>Д, ЗД</i>	<i>Ср. За брой к-</i>	<i>Осигуряване на лаптопи, таблети – по програма на МОН, средства от дарения,</i>

	електронна среда;	<i>ОПЕС</i>		<i>ри.</i>	<i>бюджет на училището и др.</i>
2.1.12.	Създаване на организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС,</i>	<i>Ср. за лекторск и часове</i>	<i>Реално създадени възможности за едновременно обучение на няколко паралелки от 1 учител;</i>
2.1.13.	Проучване на възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>30 лв. на чов. на месец пропорционално на отр. часове.</i>	<i>Брой отработени допълнителни часове</i>
2.1.14.	Създаване на условия и организация, при невъзможност и при обективна необходимост <b>някои от темите</b> по съответния предмет <b>да се вземат присъствено при запазване на общия брой часове.</b>	<i>При необх одимост</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Ср. За дезинф. и защит. ср -ва</i>	<i>Създадена организация за алтернативни форми на взимане на учебния материал.</i>

### **Дейност 2. Развиване на умения у децата/учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.**

2.2.1.	Използването на иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср.</i>	Децата/учениците демонстрират умения за самооценка на знания, умения и опит
2.2.4.	Разработване на цялостна концепция с възможности за <b>онлайн преподаване и учене, както и презентации, дискусии, ролеви игри, казуси, лабораторни изследвания, изследователски проекти и сценични представления.</b>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср.</i>	С децата/учениците се работи за придобиване на умения за взимане на решения и поемане на отговорност за собствените действия
2.2.5.	Ангажиране на учениците в решаване на конкретен проблем, като изисква направа на работещ модел, макет или изпълнение на друга практическа задача	<i>Пост.</i>	<i>ПС</i>	<i>Ср. за макети, модели, практ.зад.</i>	Брой поставени и изпълнени проектни задачи

### **Дейност 3. Развиване на умения у децата/учениците за работа в екип**

2.3.1.	<b>Проектно-базирано и проблемно базирано обучение.</b> Създаване на условия за проектно учене; Използване на <b>интерактивни методи</b> на обучение с доказан ефект върху <b>изграждане умения за работа в екип.</b>	<i>Пост.</i>	<i>ПС</i>	<i>Средства за материал и в зависимост от приложе-</i>	Учителят организира децата/учениците да работят в екип
--------	---	--------------	-----------	--	--

				<i>ния метод</i>	
2.3.2.	Демонстрация на проектите и публичното им представяне пред родители, съученици, общественост.	<i>Пост. При наличието на такива</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Ср. за мед. Публ. Или орг. На събития.</i>	<i>Промени в броя на групите или децата в тях, както и ролите, които изпълняват.</i>
<b>Дейност 4. Осигуряване на обща подкрепа</b>					
2.4.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците; Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: - Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; - Изграждане на позитивен организационен климат; - Утвърждаване на позитивна дисциплина; - Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/; Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср.</i>	Осъществяват се дейности за превенция на обучителните затруднения
2.4.2.	Организиране на ежеседмични консултации и обявяване на графика на родителите;	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква ср.</i>	Родителите са информирани за ежеседмичните консултации по учебни предмети
2.4.4.	Допълнително обучение по учебни предмети и консултиране;	<i>Пост.</i>	<i>П Сп.,</i>	<i>Лект. часове</i>	<i>Брой часове</i>
2.4.5.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. - На ниво паралелки; - Чрез формите на ученическото самоуправление; - Чрез проекти и програми; - Чрез съдействие от компетентни	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС, Институции и</i>	<i>Ср. за обезпеч. На д-стите</i>	Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.



	<p>органи.</p> <p>- Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.</p> <p>- кариерно ориентиране и консултиране;</p> <p>- педагогическа и психологическа подкрепа;</p> <p>Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия;</p> <p>Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;</p> <p>Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:</p> <p>-екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;</p>				
2.4.6.	<p>Кариерно ориентиране на учениците;</p> <p>Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците;</p>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Ср. за лектори</i>	Кариерно ориентиране на учениците.
2.4.7.	<p>Занимания по интереси;</p>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Ср. за клубове – от ДИ</i>	Занимания по интереси на учениците (чл. 20 от Наредбата за приобщаващо образование)
2.4.8.	<p>Библиотечно-информационно обслужване;</p> <p>грижа за здравето;</p>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД,</i>	<i>Ср. за л-ра</i>	Проведена логопедична работа
2.4.9.	<p>Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.</p> <p>Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.</p> <p>- Здравени беседи;</p> <p>- Дискусии с представители на здравни организации;</p> <p>- Обучения;</p> <p>- Състезания.</p>	<i>Пост.</i>  <i>При необх одимо ст</i>	<i>Д, ЗД, ПС, мед. лице</i>	<i>Не изисква ср.</i>	Брой проведени инициативи.

**Дейност 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа**

2.5.1.	Ефективна работа на пед. специалисти по осигуряване на обр. среда за ДП: специалисти, учебното съдържание, техн. средства и ресурси;	Пост.	П Сп., ресурсн и учит, психоол ог	Не изисква ср.	Проведена е оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика за ДП
--------	--	-------	---	----------------------	--

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА НА УЧЕНИЦИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансир ане	Индикатори
		Срок	Отговор.		

**Дейност 1. Дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, олимпиади, състезания и др.**

3.1.1.	Обучение на учителите по използване на <b>разнообразни форми за проверка и оценка</b> на ученици и прилагането им в реалния учебен процес.	Периодично	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Учителят използва разнообразни видове и форми за оценяване на учениците
3.1.2.	Запознаване и спазване на промените в Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.  Вътрешна/външна квалификация на педагогическите специалисти за целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.	При промени	Д, ЗД, ПС	не изисква средства  Съобразно средствата за квалификация	Правилно оценяване съобразно промените в нормативната уредба.
3.1.3.	Работа по интегрирани тестове – в чл. 50 – нови ал. 7,8 и 9 ) Изпитите при НВО по ал. 1 може да се провеждат и под формата на тестове, които интегрират няколко учебни предмета, но задължително включват посочените в ал. 3. В сила от учебната 2022-2023 г.	09.2022 г.	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Нов вид учебно-изпитни програми.
3.1.5.	Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на	Пост.	Д, ЗД, ПС	не изисква средства	Брой начини и средства за оценяване на напредъка

	<i>постиженията на учениците</i>				
3.1.7.	Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците	<i>Ежегодно и актуализиране</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>Не изисква</i>	Съвместно обсъждане на различни начини за проследяване на напредъка на децата/учениците
3.1.8.	<i>Разработване и утвърждаване на училищни "стандартни" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.</i>	<i>В нач. на уч. год.</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Училищни кампании за запознаване на учениците с критериите за оценяване.</i>
3.1.9.	<i>Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване с цел прозрачност и обективност.</i>	<i>ежегодно</i>	<i>Д, ЗД, ПС</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Прозрачност при оценяването</i>
3.1.10.	<i>Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед.сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Ефективни методи за оценяване.</i>
3.1.11.	<i>Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.</i>	<i>В началото на първи и втори учебен срок</i>	<i>ЗД, ст.У</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Ефективни графици за оценяване.</i>
3.1.14.	<i>Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите</i>	<i>Началото на всяка учебна година</i>		<i>Не изисква средства</i>	ЗА ДГ/Постиженията на детето в началото и в края на учебното време по образователни направления и използването им за определяне на мерки за напредъка на децата;  ЗА УЧ./ Ниво на усвояване на компетентностите от учениците, проследяване и определяне на мерки за подобряване на образователните им

					резултати
3.1.15.	Генериране на данни в системата:  -Средните резултати на училището от националното външно оценяване, -средните резултати за областта, -средните резултати за страната, -представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.		ЗД, ПС	Не изисква средства	Ниво на успеваемост в %
3.1.16.	Публично оповестяване на данните.	При необх.и спазв.н а ЗЗЛД	Д, ЗД,	Не изисква	Прозрачност на данните.
3.1.17.	Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.	Ежегодно в началото на всяка учебна година	Д, ЗД, МО	Не изисква ср.	Графици на учители от МО с теми за оценяването.
3.1.18.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването_съгл. чл. 11 от Н-ба 11	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Брой проверки
3.1.19.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети , които са изучавали през предх. год. в задължителните учебни часове.	В нач. на всяка уч. год.	ПС,	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.20.	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.	Пост.	ПС	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.21.	Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.	В края на всяка учебна година	ПС	не изисква средства	Резултати от текущи изпитвания.

3.1.23.	Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.	Пост.	ПС	не изисква средства	Обективно устно и писмено оценяване.
3.1.26.	Поощряване на напредъка на децата/учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешното представяне	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. за награди, грамоти, купи, медали.	Високи изисквания за постижения и създава стимули у децата/учениците да учат;  Обратна връзка с децата и родителите

### **Дейност 2. Проследяване нивото на усвояване на компетентности у децата и учениците**

3.2.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.	Пост.	Учител и по МО по предметите за НВО	Не изисква ср.	Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас;
3.2.2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.	ежегодно	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Проведени допълнителни обучения. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
3.2.3.	Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули	Пост. При необходимост	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Проведени консултации. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
3.2.5.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	В нач. на вс.уч. год. и последваща актуализация	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение

### **Дейност 3. Поощряване на напредъка на децата/учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешно представяне**

3.3.1.	Организиране от училището състезания, конкурси и др.	Ср.зал ожени в Год.пл .на уч- то	Д, ЗД, ПС,	Средства за награди от уч. награден фонд и спонсори	Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси
3.3.2.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения	Пост.	Д, ЗД, ПС,, Сч.,	Ср. за награди	Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
3.3.3.	Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	Пост.	Учител и по МО	Не изисква ср.	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Брой явили се, брой класирани
3.3.4.	Изграждане на екипи за работа по проекти	Пост.	Д, ЗД, ПС, учители по МО	Ср. за консултан тски услуги.	Изградени екипи за работа по проекти, реализирани проекти

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ. ОБХВАЩАНЕ, ВКЛЮЧВАНЕ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансир ане	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Разработване на педагогически ситуации/уроци към социализацията и възпитанието на детето/ученика</b>					
4.1.1.	Дейности по адаптиране на детето/ученика към образователната среда. Първите дни на детето/ученика в училище	Пост.	Класни ръковод ители	Не изисква ср.	Включени компоненти с възпитателно въздействие;
4.1.2.	Дейности за поддържане на позитивна дисциплина	Пост.	Класни ръковод ители,	Не изисква ср.	Демонстриране на поведенческа ангажираност и дисциплина

4.1.3.	Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките и работа по управление на конфликти; Позитивни взаимоотношения учител – ученик	Пост.	П.Сп.	Не изисква ср.	Брой предотвратени конфликти
4.1.6.	Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква средства	Мерки за превенция на обучителните трудности
4.1.7.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците  - Хепънинги, - срещи с лесовъди, - състезания на открито; - посещения в близки местности; - изграждане на еко-база  - демонстрационни модели за ВЕИ; и мн. др.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. за материали съобр. Броя на участниците; пътувания и др.	Брой реализирани дейности
4.1.8.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. Патриотичен календар на класа; Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл.;	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. за публикации и.	Брой реализирани дейности
4.1.9.	Ритуализация на училищния живот.  Патронен празник; Ученически униформи; Символи и ритуали.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Съобр.бр. на уч. и единич. цена..	Брой реализирани дейности
4.1.10.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.	По графи к изг. в ЧК	Учил. К-я за прев. на торм.и насил.	Ср. за консултан ти.	Брой реализирани дейности
<b>Дейност 2. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.</b>					
4.2.1.	Ефективен план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото	Ежег. в нач. на	Психолог, Уч.	не изисква средства	Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с

	самоуправление и родителите.	всяка уч. год.	съвет		представителите на учен. самоуправление и родителите
4.2.3.	Инициативи за изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	Пост.	Д, ЗД, П.сп	не изисква средства	Хармонично училище без агресивни прояви.
4.2.4.	Работеща система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.	Пост.	Д, ЗД,	Награден фонд на училището	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
4.2.5.	Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.	Пост.	Д, ЗД, ПС	не изисква средства	Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

### **Дейност 3. Набелязване и изпълнение на ефективни мерките за превенция**

4.3.1.	Информационни кампании сред родители и общественост за обхващане на застрашени от отпадане ученици	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. за брошури, дигитални	Намален брой отпаднали, необхванати и застрашени от отпадане ученици
4.3.3.	Специализирани обучения и срещи на екипи от различните етапи на обучение.	Пост.	Д, ЗД, ПС,	Не изисква ср.	подкрепа при прехода от ДГ към училище, както и при прехода между отделните етапи в училище
4.3.4.	Целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището	Пост.	Д, ЗД, ПС	Ср. за матер. За д-сти по интереси	Ефективна ЦДО
4.3.5.	Изграждане на цялостна програма с взаимно обвързани принципи, цели, дейности и резултати за предотвратяване ранното напускане на училище.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Ефективна програма за превенция на ранното напускане

### **Дейност 4. Ефективност на мерките за интервенция**

4.4.1.	Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество;  Кариерно ориентиране и консултиране;	Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Работата с деца/ученици в риск от отпадане е ефективна
--------	--	-------	-----------	----------------	--



4.4.2.	Повишаване участието и ангажираността на родителите.	Пост.	Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съ вет	Не изисква ср.	Повишена ангажираност на родителите за редовното посещаване на и училището от детето им
<b>Дейност 5. Ефективност на мерките за компенсирание</b>					
4.5.1.	Създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждевременно напусналите я.	Пост.	Д, ЗД, ПС	Не изисква ср.	Брой реинтегрирани у-ци
4.5.3.	Изграден механизъм за валидиране на компетентности	В нач. на уч. год.	Д, ЗД	Не изисква ср.	Условия за валидиране на компетентности
<b>Дейност 6. Ефективност на взаимодействието между участниците в образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система.</b>					
4.6.1.	Създадена <b>модерна образователна среда.</b>	Пост.	Д, ЗД, П.Сп.	Съобразно изпълн. на идейния проект.	Намален брой на отсъствия
4.6.3.	Задържане <b>интереса на учениците чрез възлагане на индивидуални задачи</b> за задържане в училище.	Пост.	ПС	Не изисква ср.	Намален дял на отпадналите.
<b>Дейност 7. Инициативи по основни направления на възпитателната дейност</b>					
4.7.1.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.	Пост.	Д., ЗД, П Сп., Инст.	не изисква средства	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище
4.7.2.	<i>Кариерно ориентиране и консултиране;</i>	По предв. графи к в ЧК		не изисква средства (ЦКО)	Работата с деца/ученици в риск от отпадане
4.7.4.	<i>Педагогическа и психологическа подкрепа.</i>	Пост.	Д., ЗД, П.Сп., Рес.у-л псих.	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР
4.7.5.	Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия	Пост.	Психол, П.Сп.	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР

4.7.7.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	Пост.	Психолог, П.Сп.	не изисква средства	Брой разговори, наблюдения и проучвания
<b>Дейност 8. Формиране и развитие на социални и граждански компетентности</b>					
4.8.1.	<p>Реализация на дейности по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда чрез инициативи, свързани със зачитане на учениците като активни участници в образователния процес и установяване отношения на толерантност; гражданска позиция, национални ценности, интеркултурни компетентности, устойчива околна среда.</li> <li>-осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;</li> <li>-осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители.</li> <li>-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот.</li> <li>-екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др.</li> </ul>	Пост.	Д., ЗД, Психолог, П.Сп., Рес.у-ли	не изисква средства	Брой реализирани дейности
4.8.3.	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Уч. съвет	не изисква средства	Реализирани срещи с органите на местната власт
4.8.4.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката,	Пост.	Д, ЗД	Средства за материалн	Наградени ученици

	<i>изкуството и спорта.</i>			<i>и награди</i>	
4.8.5.	<i>Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съвет</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой инициативи</i>

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Партньорство между преките участници в училищното образование</b>					
5.1.1.	<i>Ефективно функциониране на механизма за партньорство между преките участници в училищното образование.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп.</i>	<i>Не изисква ср.</i>	<i>Утвърден механизъм и система за партньорство.</i>
5.1.2.	<i>Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Разработена система за наставничество.</i>
5.1.4.	<i>Активна дейност на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Делегирани правомощия на комисии.</i>
5.1.5.	<i>Реализиране на специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., УН, Общ. съвет</i>		<i>Ефективност на системата от специални мерки за училищно партньорство</i>
5.1.6.	<i>Активни дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., УН, Общ.</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Реализирани форми на сътрудничество</i>

	<i>участници в процеса на образование</i>		<i>съвет</i>		
5.1.7.	<i>Реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Реализирани превантивни мерки за проблемното поведение</i>
5.1.9.	<i>Дейности за формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на <b>родителски срещи и тематични инициативи</b> на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., Рес.у-ли, УН, Общ. съвет</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой реализирани съвместни срещи</i>
5.1.10.	<i>Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - <b>проучвания чрез анкети, интервюта и др.</b></i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., Рес.у-ли, УН</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой реализирани дейности</i>
5.1.11.	<i>Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално;</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., Псих., УН</i>	<i>Ср-ва събрани от благотв. дейности ,награден фонд.</i>	<i>Брой проведени инициативи с включване на родители.</i>
5.1.12.	<i>Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.</i>	<i>Периодично</i>	<i>Д., ЗД, П.Сп., ОС</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.</i>

## **Дейност 2. Външно партньорство**

5.2.1.	<i>Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Институции</i>		<i>Брой инициативи с местната власт.</i>
--------	--	--------------	---------------------------	--	--

5.2.2.	<i>Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на професионалната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, ръков. на унив., работодатели</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Наличие на разработени съвместни програми за избираем модули с висши училища.</i>
5.2.4.	<i>Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Общин а-Бл-д</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Получена реална подкрепа от община, областна администрация.</i>
5.2.5.	<i>Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията, соц.партньори.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Институции</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой срещи с институции: Агенцията ЗД; Структурите на полицията; Представители на местната общественост; Социални партньори.</i>
5.2.6.	<i>Взаимодействие с местната общественост</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Общ.съ вет</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Проведени инициативи</i>
5.2.8.	<i>Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.</i>	<i>В нач.уч . год. и при необх одимост</i>	<i>Д., ЗД, УН, Общ. съвет</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>-Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност; -Взети съвместни решения; -Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.</i>
5.2.9.	<i>Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД,</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Изготвени анкети за проучвания. Установена хармония в дух на сътрудничество.</i>

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. ПОСТИГАНЕ СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС У ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации,	Финанси	Индикатори
--	----------	---	---------	------------

		срокове		ране	
		Срок	Отг.		
6.1.	Поставяне на учениците в условията на активни партньори в образователния процес.	Пост.	Д., ЗД, П.Сп., Учен. съвет.	Срва за издръж.- среда, условия, консумат	% удовлетворени ученици
6.2.	Сътрудничество на педагогическите специалисти в условията на колегиална етика, партньорство и желание за сътрудничество.	Пост.	Д., ЗД, П.Сп.	Ср-ва за РЗ, стим., награди, квалификация	% удовлетворени пед. специалисти
6.3.	Социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Пост.	Д., ЗД, П.Сп.,	Ср. за публ. изяви за рез-те от обр.- възп.п-с	% удовлетворени родители

## **ПРИОРИЕТНА ОБЛАСТ II – „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“**

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА ДГ/УЧИЛИЩЕТО**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансир ане	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b><u>Дейност 1. Стратегически мениджмънт. Изграждане на стратегия за развитие на детската градина/училището съгласно спецификите на институцията и отчитане влиянието на външната среда в условията на новата извънредна обстановка в условията на Ковид 19.</u></b>					
1.1.1.	<b>ОТЧЕТИТАНЕ на СТРАТЕГИЯ 2016-2020.</b>  <i>Обсъждане и приемане на приоритети, цели и дейности и залагане в Стратегия 20-24.</i>	м.И. 2021	Директ ор	Не изисква средства	Изпълнени стратегически цели, дейности; Утв. план за изпълнение на стратегическите цели. Актуал. вътрешни правлиници.
1.1.2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите от Стратегията съобразно промените в нормативните актове по време на епидемичната обстановка в	Срок Септе мври-	Дир. ЗД, ПКом.	не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове  Да

	борбата с COVID-19.	октомври 2021			Не.
1.1.3.	Обсъждане и приемане План за реализация на стратегическите цели и финансово измерение на дейностите.	02-03.2021	ПС-приема Директор-утв.	Ср-ва от МОН за пандемията, срва от бюджета	Екипът на детската градина/училището споделя мисията и визията
1.1.4.	Извеждане на мерки и приоритети съобразно отчета на Стратегия 16-20. Заложените и изпълнени цели - основа за надграждане.	09-10.2021	Училищна комисия, ПС	Не изисква ср.	Мерките за подобрене/актуализация на стратегията са определени съгласно отчета
1.1.5.	Участие на Екипа от ПС в разработване на дейности по приоритетите. Комисии по направления.	Целогодишно	ПС-приема Директор-утв.	не изисква средства	Екипът на училището е включен в разработ. на Стратегията за развитие на институцията и плана за изпълнението ѝ.
1.1.6.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището за реализация в електронна среда. Генериране на виртуални класни стаи на групите за ЦДО.	Септември 2021	Училищна комисия, ПС	не изисква средства	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация/ за 201-2022 год.

## **Дейност 2. Автономия на училището**

1.2.1.	Актуализация на Правилник за дейността на институцията с ясно разграничени и разписани функции в условията на новата образователна реалност	Съобщение на МОН	Директор, ЗД, Пед. съвет		Училището определя дейността си в правилник в съответствие със спецификата на институцията
1.2.2.	Актуализация на <b>формите на обучение в ОРЕС</b> , програмите за обучение и ресурсите. Дистанционна форма и присъствена дневна.	Съобщение на МОН	Директор, ЗД, Пед. съвет	Не изисква ср.	Училището избира организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование, в
1.2.3.	Актуализация на <b>седмичното разписание и организацията на учебния ден с оптимално</b>	целогодишно	ПС	Не изисква средства	Разработени и утвърдени планове и седмично разписание – по

	<i>разпределение на часовете в ОПЕС и присъствено обучение, съобразно заповедите на МЗ и МОН.</i>				<i>паралелки за всеки от класовете</i> Да Не
1.2.4.	<i>Разработване на варианти за заместване на отсъстващи учители и избор на модел за обучение, платформа и учебна среда за работа във виртуалните класни стаи. /по промените в Наредба 10 за организация на дейностите/</i>	<i>Съобразно заповедите на МОН</i>	<i>Директор, ЗД</i>		<i>- Утвърден работещ модел за обучение, - платформа – MS Teams;</i>

### **Дейност 3. Оперативен мениджмънт**

1.3.1.	<i>Осигуряване и управление на ресурсите във връзка с ефективното управление на институцията</i>	<i>Пост.</i>	<i>Директор, ЗД</i>	<i>Не изисква ср.</i>	<i>Осигур. са ресурси и подх. работна среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност</i>
1.3.3.	<i>Материални: Лаптопи, компютри, таблети, камери за ОПЕС;  Пълна организация по План Ковид!!!</i>	<i>Пост.</i>	<i>Директор, ЗД, Гл. сч.</i>	<i>Съобразно броя на техниката и вида ѝ.</i>	<i>Осигурени технически средства</i>
1.3.4.	<i>Финансови: Управление на целевите средства и средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда и ефективно обучение.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Директор, ЗД, Гл. сч.</i>	<i>Съобразно нуждите и осиг. ср. от МОН.</i>	<i>Реализиране на средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда</i>
1.3.6.	<i>Обсъждане и вземане на ефективни мотивирани решения.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Пед. съвет</i>	<i>Не изисква ср.</i>	<i>Дейността на Педагогическия съвет допринася за постигане целите на институцията</i>
1.3.8.	<i>Ефективни мерки за контрол и обратна връзка (кодове за достъп до вирт. кл- стаи., създ. на екипи) при реализиране на образователните дейности за изпълнение на стратегическите цели.</i>	<i>Съобразно заповедите на МОН</i>	<i>Директор, ЗД</i>	<i>Не изисква ср.</i>	<i>Осъществява се системна контролна дейност и своевременна обратна връзка от директора и заместник-директора</i>

### **Дейност 4. Лидерство в училищната общност/общността на детската градина**

1.4.1.	<i>Ефективно лидерство в образователната институция във всички организационни структури, не само до директора (педагогически специалисти, екипи, комисии,</i>	<i>Пост.</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква</i>	<i>Директорът като лидер обединява и вдъхновява училищната общност/общността на детската градина</i>
--------	---	--------------	-----------------	-------------------	--



	непедагогически специалисти, ученици, др.)				
1.4.2.	Подкрепа за иновационна промяна на принципа на равнопоставеност (за всяка катедра)	Пост.	Директ ор	Не изисква ср	Директорът оказва подкрепа за успешна промяна, стимулира иновациите и творчеството
1.4.3.	Адаптиране на условията за развитие на ръководни умения съобразно компетентностите на различните ПС за смяна на ролите.	Пост.	Директ ор	Не изисква ср.	Създадени условия за развитие на ръководни умения и лидерски компетентности сред П Спец.
1.4.4	Мотивация на екипа и делегиране на права и задължения по изпълнение на стратегическите цели.	Пост.	Директ ор	Не изисква ср.	Екипа на училището е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията
1.4.6.	Стимулиране на лидерските изяви чрез награди и поощрения за различни инициативи. Публично оповестяване на резултатите от дейността на изявените ученици.	Пост.	Директ ор	Не изисква ср.	Съществува лидерство сред учениците и подкрепа на техните инициативи за развитие на училището

#### **Дейност 5. Създаване на условия за екипна работа**

1.5.1.	Екипи – МО; Създаване на условия за професионален диалог, колегиална етика и отношения на партньорство от училищни екипи в екипите за ключови компетентности (МО ) в новата реалност – виртуални пед. съвети, срещи на МО, срещи с родители.	2020, 2021, 2022, 2023, 2024	Директ ор, зам. директ ори	не изисква средства	Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти
1.5.4.	Условия за добри комуникативни взаимоотношения между педагогически и непедагогически персонал.	Пост.	Д., ЗД, П. сп.	не изисква средства	Ефективно взаимодействие м/у педагог. специалисти и непедагог. персонал
1.5.6.	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	2020, 2021	ПС	не изисква средства	Изградени училищни екипи за разработване на проекти

1.5.7.	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	2021, 2022, 2023, 2024,	Комисия за квалификация	Съгласно предвидените в бюджета 1%	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
--------	--	----------------------------------	-------------------------	------------------------------------	--

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2**

### **ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансирване	Индикатори
		Срок	Отговорници		
<b><u>Дейност 1. Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на училището</u></b>					
2.1.1.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	постоянен	Директор, смет., ЗД	Не изисква средства	Публикувани отчети, поддържан профил на купувача, текущи отчети пред О Съвет, Общо събр.
2.1.2.	Целесъобразно разпределение на бюджетните средства за изпълнение на всяка една от дейностите в Стратегията и Плана.	2021 - 2022	Д, ЗД УД, смет.	Съобразно всяка планирана дейност.	Осигурено финансиране на целите в Стратегията и в плана за изпълнението ѝ
2.1.4.	Средства за дезинфектанти, предпазни маски, пречистватели за въздух, лабораторни проби и тестове за персонала, лекарства и др.	Пост.	Д, Гл.сч., домакин	Бюджета	Налични предпазни средства;
2.1.6.	Средства по КТД за обучение в ОРЕС;	ежегодно	Д, Гл.сч.,	30 лв. на ПСп.	Осигурени средства за учителите в ОРЕС и заместващи.
2.1.7.	Средства за дейности за подпомагане равния достъп – ученици със СОП,	Пост.	Д, Гл.сч.,	Съобразно нуждите	Финансирани са дейности за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие
2.1.8.	Осигуряване на средства за квалификация – 1,5 % от бюджета съгласно КТД.	ежегодно	Д, Гл.сч.,	1,5 %	Средства за квалификация
2.1.9.	Разпределяне на преходни остатъци	В кр. на фин. година	Д, смет, Общ.	не изисква средства	Съгласуване на преходни остатъци с ОСъвет

			съвет		
2.1.11.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба и разумно управление на целевите средства, средствата от икономии и др. в условията на епид. Обстановка с цел опазване живота и здравето на всички участници в ОВП-с.	Декември 2021 – февруар и 2022 – спрямо Стандарта за финансиране	Директор, главен счетоводител, зам. Директор УД	Не изисква средства	Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2021 съгласно Стандарта за финансиране на институциите.  Да  Не

### **Дейност 2. Прозрачно управление на бюджета**

2.2.1.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи чрез публичното им оповестяване и запознаване на колектива с финансовата рамка.	постоянен	Директор, главен счетоводител, зам. Директор УД	Не изисква средства	1. Публикувани на сайта на училището: - Бюджет на училището; - Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка. 3. Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./
2.2.2.	Обсъждане на финансовата рамка с Обществения съвет	При разраб. и в нач. на всеки финан. период	Д, смет., Общ. съвет	не изисква средства	Общественият съвет е дал становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му

### **Дейност 3. Осигурени допълнителни средства за развитието на детската училището**

2.3.1.	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Февруари 2021	Директор, главен счетоводител, зам. Директор УД	не изисква средства	Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства  Да  Не
2.3.2.	Наличие на приходи в училището от Национални програми	Пост.	Директор, смет.	Съобразно заложения бюджет.	Средствата по Национални програми допринасят за развитието на училището

**Дейност 4. Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището**

2.4.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;	Пост.	Директор	Не изисква средства	Прилагат се ясни и прозр. правила и процедури за назнач. и освобожд. на педагогически специалисти
2.4.2.	Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.	Пост.	Директор		Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: Да, не
2.4.6.	Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция	Пост.	Директор		Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. – Да, не.
2.4.7.	Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство	Пост.	Директор		Прилага се наставничеството за мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие
2.4.9.	Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите	Пост.	Комисия по качество, ръководство, гл.счетоводител,	не изисква средства	Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на детската градина/училището
2.4.10.	Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/	Пост.	Комисия по качество, ръководство, гл.счетовод.	Ср. за награди.	Прилагат се правила за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти с морални и материални награди

**Дейност 5. Мотивиране и задържане на непедагогически персонал**

2.5.1.	Ефективни правила за назначаване на невед. персонал с ясни изисквания към заемане на длъжността.	2020 - 2024	Директор	не изисква средства	Утвърдени правила
2.5.3.	Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.	2020 - 2024	Главен счетоводител	не изисква средства	Утвърдени правила за делегиране на права – Да, не.

2.5.4.	Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо промените в нормативните актове – работа в ОРЕС, КТД, увеличение на РЗ	2020 - 2024	Директор, Гл. сч.	не изисква средства	Актуализиране на ВПРЗ.
--------	---	-------------	-------------------	---------------------	------------------------

**Дейност 6. Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците**

2.6.1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти съгласно Стратегията на училището; Възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие;	Септември 2021	Директор, ПС	1% от бюджета или съгласно КТД	Съответства на политиките и приоритетите, определени в Стратегията;
2.6.2.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности и нови технологии.	Септември 2020-2024	Дир. ЗД, ПКом.	не изисква средства	Проведени анкети за допитване Да Не
2.6.3.	Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес. Работа със специализиран софтуер; Работа с електронни ресурси; Дигитално образование; Създаване на собствени електронни ресурси в Национална електронна библиотека и други платформи.	Ежегодно и при нужда	Директор, ЗД, Учители по ИТ	1,5 % от бюджета	реализирана квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес
2.6.6.	Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Постоянен	Всеки пед.специалист	200лв. – 500лв. за консумативи	Проведени дни на отворени врати Да Не

2.6.7.	Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции	Начало на учебна година	Председатели на комисии	не изисква средства	Конкретни тематични обучения.
2.6.9.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	постоянен	Дир. ЗД, ПКом.	1% Съгласно КТД	
2.6.10.	Споделяне на ефективни практики.	постоянен	Всеки пед. спец.	не изисква средства	Проведени съвместни уроци с учители-новатори
2.6.12.	Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:	Нач. на уч. год., Целогод . при необх.	Всеки пед.специалист	До 1000 лв.	Проведени инициативи.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансирване	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b><u>Дейност 1. Безопасна и достъпна физическа среда</u></b>					
3.1.1.	Нови мерки за адаптиране на ученика към училищната среда	Пост.	Д, ЗДАСД		Равен достъп чрез безопасна и достъпна архитектурна среда
3.1.2.	Ефективен пропускателен режим система за охрана и сигурност с видео-наблюдение, за недопускане на разпространение на вируса, спазване на всички извънредни инструктажи и плана за действие при КОВИД 19.	Пост.	Д, ЗД, охрана, Пед. сп., непед. персонал		Утвърден пропускателен режим, съобразен с изискванията на Ковид 19
3.1.3.	Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение.	2020 - 2024	Д, ЗД УД	Ср-ва за видеонабл. съобразно бр. камери.	видеонаблюдение в сградата, на входа, в двора и в района на детската училището
3.1.4.	Действащ здравен кабинет с медицинско лице.	2021 - 2024	Д, ЗД УД, мед. лице	Ср. за лекарства, децинф., лабораторни изследв.	достъп до здравен кабинет и здравно обслужване

				и др.	
3.1.5.	Осигурена безопасна среда за обучение и игра съгласно Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	2021 - 2024	Д, ЗДУД, Пед.сп., , непед. персонал	Съобразно всяка от нуждите	Безопасни : Класни стаи; Занимални; Физкултурен салон; Спортни площадки; Безопасен интернет; Транспорт ;
<b>Дейност 2. Функционална и модернизирана физическа среда</b>					
3.2.1.	Създадени условия за интерактивно учене в модернизирани и функционални класни стаи, кабинети, работилници, зали и салони за игра и извънкласни дейности, кътове за отдих, сервизни помещения,	Пост.	Д., ЗДУД	Съобразно предвидената интеракт. Среда.	Създадени функционални и модерни условия  Да, Не.
3.2.3.	Обзаведени, оборудвани и поддържани помещения за хранене, отделени от помещенията за учене.	Пост.	Д., ЗДУД	Съобразно нуждите	Обзаведени, оборудвани и поддържани помещения за хранене  Да Не
3.2.4.	Осигурен е достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене	Пост.	Д,ЗДУД библиотекар, РКК	Съобразно нуждите	Достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене  Да, Не
3.2.6.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;	постоянен	Директор, , ЗДУД	не изисква средства	
3.2.8.	Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека	постоянен	Зам.директори, библиотекар	В зависимост от броя ученици	наличие на достатъчен брой резервни комплекти. %
3.2.10.	Поетапна актуализация и инвентаризация на библиотечните единици.	постоянен	ЗДУД	бюджета	
3.2.11.	Осигуряване изрядно водене на училищната документация в електронна среда (до сега бяха класъори, папки, ...,промяна в електронни носители)	постоянен	Зам.директор, ст. учители	Сре-ва за поддър. на ел. дневник класъори, и др.	

3.2.12.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на електронен дневник, (статистически данни – нанесен материал, оформени оценки, обратна връзка с родители и др).;	постоянен	Директор, Зам. директор и	Не изисква средства	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
3.2.13.	Съхраняване и архивиране на училищната документация (на електронни и хартиени носители – ел. дневник, но протоколите от изпити и олимпиади – все още на хартиен) съгласно изискванията на Наредба № 8 за информация и документите.	Пост.	Училищна експертна комисия по архивира не	Средства за електр. архивиране около първоначален ремонт на архива – 10000 лв.	Наличие на училищен архив – Да, не Актуализиран правилник за архивиране на документите; Да, не Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив - Да, не
3.2.15.	Набавяне на справочна и художествена българска литература	постоянен	библиотекар	бюджета	Набавена справочна и художествена българска литература; Да, не
3.2.18.	Методическа литература и др.	постоянен	библиотекар	в завис. от заяв.бр. и нужди.	Набавена методическа литература и др.- Да, не
3.2.19.	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нор. уредба от Комисия за инвентаризация, Гл.сч., ЗДУД. Домак.	Декември всяка година-	Комисия за инв.	Не изисква средства	Проведена инвентаризация - Да, не

**Дейност 3. Въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището**

3.3.2.	Осигурени са ИКТ за образователния процес:  компютри, лаптопи, таблети, интерактивни дъски, дисплеи;  Звукозаписна техника, видеотехника и др.	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно целевите средства от МОН, дарения, спонсорства, бюджетни ср-ва	Пълна обезпеченост за работа в ОРЕС
3.3.3.	Осигурени ИКТ в административната дейност и целесъобразното им използване.	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.		Наличие на техника да, не

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КУЛТУРА В УЧИЛИЩЕТО**



	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансирване	Индикатори
		Срок	Отговор.		
<b>Дейност 1. Изграждане на позитивна среда в училището</b>					
4.1.1.	Създаване на <b>хармонична среда и условия за позитивна дисциплина, споделяне и спазване на</b> ценности и етични норми в духа на емоционалната интелигентност.	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, психолог, Пед.сп. , непед. персонал</i>	<i>не изисква средства</i>	Осигуряване на позитивна дисциплина, споделени ценности и етични норми
4.1.2.	Нови аспекти в Етичния кодекс с уважаване на личния избор на превенция срещу Ковид, избор на ваксинация, избор на среда за обучение – присъствена или ОРЕС.	<i>Според промените в законодателната уредба</i>	<i>Етична комисия</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Спазване на утвърдени нови норми в Етичния кодекс.</i>
4.1.3.	Спазване на изградените правила за разрешаване на възникнали конфликти;	<i>Пост.</i>	<i>Ет. ком., Уч.ком. за прев. на торм. и насил.</i>	<i>Възнагр.на лектори, наем на помещения и др.</i>	формирани умения за управление и справяне с конфликти;
4.1.4.	Ефективна система на дежурства – безопасно и сигурно движение по зони за преминаване, различни входове, носене на маски, хигиена на ръцете и др.	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп., охрана, мед. лице</i>	<i>не изисква средства</i>	система от дежурства с цел поддържане на сигурна среда
4.1.5.	<b>Към позитивна среда:</b>  Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп., Учен. съвет., екипи по проектии ,инст.</i>	<i>не изисква средства</i>	ПРИ връщане в нормалните условия на присъствено обучение: реализирани дейности за преодоляване на агресията.
4.1.6.	<i>Педагогическа и психологическа подкрепа.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Пед.сп., ЗДУД Рес. у-ли</i>	<i>не изисква средства</i>	Осигурена педагогическа и психологическа подкрепа;
4.1.7.	Към позитивната среда допълваме зачитане на човешките права с приобщаването и равния достъп	<i>Пост.</i>		<i>не изисква средства</i>	Дейности и инициативи, свързани с търпимост и толерантност.
4.1.8.	Създаване условия за равен достъп до образование и интегриране на ученици със СОП;	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД,</i>	<i>Съобразно</i>	Инициативи съгласно програмата за равен

			<i>Рес. у-ли</i>	<i>нуждите</i>	достъп.
4.1.10.	Сътрудничество с НПО, РУО, „Закрила на детето“	<i>Пост.</i>	<i>РУО, НПО, АЗД</i>	<i>не изисква средства</i>	Брой инициативи.
4.1.12.	Поощряване на учениците с материални и морални награди	<i>Пост.</i>	<i>Д, Гл.сч</i>	<i>Средства за награди</i>	<i>Осигурени награди, наградени у-ци</i>
4.1.13.	Осигуряване на стипендии за постигнати резултати, социални и др.	<i>Ежегодно</i>	<i>Д, Гл.сч</i>	<i>Съгласно броя стипендианти</i>	<i>Предвидени средства за стипендии</i>

### **Дейност 2. Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности**

4.2.2.	<i>Патриотичен календар на класа.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, Пед.сп.</i>	<i>Съобразно бр. кѓтове, изложби и др.</i>	национални и колективни ценности, включително в интеркултурна среда
4.2.3.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.	<i>Пост.</i>	<i>Д, Пед.сп., Мед. с.,</i>	<i>Ср. за лектори.</i>	Брой инициативи, подкрепящи спорта, здравето
4.2.4.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците	<i>Пост.</i>	<i>Пед.сп.,</i>	<i>Ср. за консумативи</i>	Брой инициативи за опазването на околната среда
4.2.5.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	<i>Пост.</i>	<i>Психол., Пед.сп.,</i>	<i>Ср. за консулт.</i>	Утвърждаващи правата на човека и развиващи социална чувствителност
4.2.6.	<i>Патронен празник, национални празници, градски събития и др.</i>	<i>юни, март, октомври 2021 - 2024</i>	<i>Д., ЗД, Пед. сп.</i>	<i>Ср. за награди</i>	Събития за утвърждаване и популяризиране на училищни ценности и традиции
4.2.7.	<i>Благотворителни и доброволчески инициативи.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Пед. сп.</i>	<i>Ср. за консумат.</i>	Доброволчески инициативи
4.2.9.	Осъществени контакти с успели личности от училището и провеждане на съвместни инициативи с тях като модели на подражание.	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД, Пед. сп.,</i>	<i>Ср. за организиране на</i>	Осъществени контакти с успели личности от училището

				събития.	
<b>Дейност 3. Ефективност на системата за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие</b>					
4.3.1.	Ефективна система за интервенция	Пост.	Учил. комис. за прев. на тормоз и насилие	не изисква средства	Система за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие.
4.3.2.	Единодействие на ЕПЛР с външни специалисти	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Действия с външни специалисти на ниво училище при прояви на тормоз и насилие.
<b>Дейност 4. Публичност на дейността на училището</b>					
4.4.1.	Актуализация на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището във връзка с новите условия в електронна среда	Пост.	Д., ЗД, Пед. сп., Психолог	не изисква средства	Актуална информация на интернет страницата
4.4.2.	Провеждане на ефективна медийна политика	Пост.	Д., ЗД, Пед. сп.,	Ср. за публикации и	Дейности за популяризиране на училището
4.4.3.	Създаване на актуални информационни материали и своевременното им разпространение.	Пост.	Д., ЗД, Пед. сп., Психолог	Ср. за инф. М-ли – дипл., Брошури,	Информационни материали в училището с актуално съдържание информация

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ НА ПАРТНЬОРСТВА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансир ане	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Проактивност на директора</b>					
5.1.1.	Активност, предприемчивост, далновидност, прозорливост и предвидливост в действията на директора като мениджър	Пост.	Директо р	не изисква средства	Установени са партньорства за постигане целите на институцията
5.1.2.	Създаване на трайни партньорски взаимоотношения с организации и институции в зависимост от статута и нуждите на обр.	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Партньорствата се развиват устойчиво

	<i>институция за постигане на стр. цели.</i>				
5.1.3.	Активизиране членовете на ОС с оглед новата реалност.	<i>Пост.</i>	<i>Д, УН</i>	<i>не изисква средства</i>	Настоятелството има принос за развитието на училището
<b>Дейност 2. Взаимодействие с родителите</b>					
5.2.1.	<i>В новите условия - прозрачност при оценяване на резултатите и критериите за оценяване на напредъка.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Пед.сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	Създадени са условия за пряка комуникация (срещи, консултации и т.н.)
5.2.2.	<i>В новата среда – виртуални групи, ел.дневник и др.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп</i>	<i>не изисква средства</i>	Налични са възможности за комуникация с родителите чрез технологиите
5.2.3.	<i>Изграждане на вайбър групи, контакти в социални мрежи, електронен дневник.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп.</i>	<i>не изисква средства</i>	Осъщест. се ефективна, своевременна комуник. между родителите и др. участници в образоват. процес (директор, уч-ци, ПС)
5.2.4.	Активизиране на родителската общност при обезопасяване на средата, в дейности за организиране на празници и училищни събития.	<i>Пост.</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп, УН</i>	<i>не изисква средства</i>	Родителите са привлечени в дейности на образователната институция
5.2.5.	<i>Съвместни дейности с превантивен характер за противодействие на насилието и тормоза.</i>	<i>Период ично</i>	<i>Д, ЗД, Пед. сп, УН</i>	<i>не изисква средства</i>	Осъществява се партньорство с родителите по превенция на насилието и тормоза.
<b>Дейност 3. Ефективност на взаимодействието със заинтересованите страни</b>					
5.3.2.	<i>Активни партньорства с клубове, школи, дейци на културата, изкуството и спорта.</i>	<i>Пост.</i>	<i>Д, Пед.сп.,</i>	<i>не изисква средства</i>	Дейностите със заинтересованите страни създават условия за подкрепа на изявата в областта на науката, културата, изкуството, спорта и други.
5.3.3.	Ефективно работеща система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на п.сп. при работа с родители, ученици и общественост.	<i>Пост.</i>	<i>Д., ЗД</i>	<i>не изисква средства</i>	Създадени са условия за конструктивен социален диалог.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУЦИЯТА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговор.		
<b><u>Дейност 1. Ученици</u></b>					
6.1.1.		Пост.		Анкети в ел. днев.	% удовлетворени
<b><u>Дейност 2. Педагогически специалисти</u></b>					
6.2.1.		Пост.		Анкети в ел. дн.	% удовлетворени
<b><u>Дейност 3. Родители</u></b>					
6.3.1.		Пост.		Анкети в ел. днев.	% удовлетворени